

## 2024년 제1회 제주에너지공사 직원 채용 공고

2024년 제1회 제주에너지공사 직원 채용 계획을 아래와 같이 공고합니다.

2024. 02. 16.

제주에너지공사 사장

### 1. 채용예정 분야 및 인원

채용 기관명	구분	임용 예정분야	선발 예정인원	주요업무*	
총 채용인원			4명		
제주 에너지공사	일반직 5급	(기술직) 신에너지 및 재생에너지 사업	경력 경쟁	1명	• 신에너지 및 재생에너지사업 기획(사업 타당성 및 경제성 분석) • 사업 개발, 인허가 및 주민수용성 등
	일반직 6급	(기술직) 수소생산기지 운영 및 안전관리	공개 경쟁	1명	• 수소 생산설비 운영 및 안전관리자 선임 • 수소 생태계 조성을 위한 공정관리(저장, 운반, 활용) 등
	일반직 6급	(기술직) 에너지설비 운영 및 안전관리	공개 경쟁	1명	• 풍력 및 태양광발전단지 운영관리 • 전기 및 기계설비 안전관리 • 신재생에너지 개발 및 보급사업 관리 등
	일반직 6급	(행정직) 일반행정	공개 경쟁	1명	• 경영기획/대외협력/경영실적분석 • 감사/윤리/인권/사규관리/안전·보건기획 • 총무·인사/재무·회계 • 국내외 기업홍보/글로벌 비즈니스 대응 (통역) 등

※ 필요 시 제주에너지공사의 인사 운영 정책 등을 고려하여 다른 직무로 임용할 수 있으며, 임용 후 해당 공사 규정에 따라 추후 전환 배치가 가능함

## 2. 응시자격 및 우대사항

### 가. 공통 응시자격

- 1) 응시연령: 공고 시작일 기준 만 18세 이상 만60세 미만인 자
- 2) 성별: 제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 3) 최종합격자 발표일 이후부터 정상근무 가능한 자
- 4) 제주에너지공사 인사규정 제12조에 의한 결격사유가 없는 자

### 제주에너지공사 인사규정 제12조(직원채용의 결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날부터 3년, 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
  - 7의2. 직원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
  - 7의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  - 7의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
    - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
    - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
8. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
9. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자

### 나. 채용분야별 자격요건

구분	모집분야	응시자격
일반직 5급	(기술직) 신에너지 및 재생에너지 사업	1명 [필수] 다음의 요건(가~나)을 모두 충족한 자 가. 거주지 제한: 아래의 조건(①~③) 중 어느 하나에 해당하는 자 ① 2024년도 1월 1일 이전부터 최종시험 예정일(면접 시험일)까지 계속하여 제주특별자치도에 주소를 두고 있는 자 ② 2024년도 1월 1일 이전까지 제주특별자치도에 주소지를 두었던 기간이 합산하여 총 3년 이상인 자 ③ 공고 시작일 현재 본인이 제주특별자치도 내 고교 또는 대학 졸업(예정)자 나. 경력: 아래의 조건(①~⑥) 중 어느 하나에 해당하는 자 (공고 시작일 이전 취득까지 인정)

구분	모집분야		응시자격
			① 공무원 8급 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ② 국가 및 지방자치단체 투자기관, 교육연구기관, 유관기관에서 대리급 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 ③ 모집 분야의 박사학위 취득자 또는 석사학위 취득 후 3년 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ④ 관련 기술사 자격 소지자 ⑤ 모집 분야 5년 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ⑥ 전항 각호에 준하는 경력이 있다고 인정되는 자 <b>※ 우대사항</b> 1. 풍력 및 태양광 발전사업 제반업무 유경험자 2. Windpro 프로그램을 사용한 풍력발전 단지설계 가능자
	(기술직) 수소생산기지 운영 및 안전관리	1명	<b>[필수] 다음의 요건(가~나)을 모두 충족한 자</b> <b>가. 거주지 제한: 해당없음</b> <b>나. 자격: 공사에서 지정한 특수자격증* 소지자</b> • 기사 이상의 자격증을 소지하거나 산업기사 자격 취득 후 2년 이상으로 근무한 경력이 있는 자 <b>※ 우대사항</b> 1. 수소 생산설비 운전 또는 정비 업무 경험이 있는자
	(기술직) 에너지설비 운영 및 안전관리	1명	<b>[필수] 다음의 요건(가~나)을 모두 충족한 자</b> <b>가. 거주지 제한: 아래의 조건(①~③) 중 어느 하나에 해당하는 자</b> ① 2024년도 1월 1일 이전부터 최종시험 예정일(면접 시험일)까지 계속하여 제주특별자치도에 주소를 두고 있는 자 ② 2024년도 1월 1일 이전까지 제주특별자치도에 주소지를 두었던 기간이 합산하여 총 3년 이상인 자 ③ 공고 시작일 현재 본인이 제주특별자치도 내 고교 또는 대학 졸업(예정)자 <b>나. 자격: 공사에서 지정한 특수자격증* 소지자</b> • 기사 이상의 자격증을 소지하거나 산업기사 자격 취득 후 2년 이상으로 근무한 경력이 있는 자 <b>※ 우대사항</b> 1. 풍력발전사업 및 태양광 설비운영 유경험자
	(행정직) 일반행정	1명	<b>[필수] 다음의 요건을 모두 충족한 자</b> <b>가. 거주지 제한: 아래의 조건(①~③) 중 어느 하나에 해당하는 자</b> ① 2024년도 1월 1일 이전부터 최종시험 예정일(면접 시험일)까지 계속하여 제주특별자치도에 주소를 두고 있는 자 ② 2024년도 1월 1일 이전까지 제주특별자치도에 주소지를 두었던 기간이 합산하여 총 3년 이상인 자 ③ 공고 시작일 현재 본인이 제주특별자치도 내 고교 또는 대학 졸업(예정)자 <b>나. 자격: 해당없음</b> <b>※ 우대사항</b> 1. 관광·MICE 관련 전공자 및 업무 경험자 2. 영어필수, 그 외 중어, 일어, 독어 등 동시통역 가능자

※ 공사에서 지정한 특수자격증

산업기사	기사	기능장	기술사
수소생산기지 운영 및 안전관리	가스	가스	가스
신재생에너지 설비 운영 및 안전관리	기계설계, 전기, 전기공사	일반기계, 기계설계, 전기, 전기공사	기계가공, 전기

- 1) 자격증은 공고 시작일 이전까지 취득한 사항이어야 함
- 2) 필수자격사항은 해당직무 수행을 위한 필수자격 사항임

### 3. 시험의 방법

가. 전형절차



나. 전형별 합격배수

구분	1차 전형	2차 전형	3차 전형
전형절차	필기전형	서류전형	면접전형
합격배수	선발예정인원의 3배수 이내	적격자 전원 (1차 전형 합격자에 한함)	선발예정인원 (1·2차 전형 합격자에 한함)

- ※ 전(前) 단계의 전형 합격자에 한하여 다음 전형 단계의 응시자격 부여
- ※ 각 전형 단계별 가중치는 없으며, Zero Base에서 평가

다. 전형별 합격자 선정 기준

- 필기전형: 지원서류 제출자를 대상으로 필기전형 실시

분야	시험과목	합격 기준
<공 통> 인성검사	♦ 인성검사(200문항, 30분)	적격·부적격 여부만 판단
<일반직 5급> 능력평가	♦ 논술시험(2문항, 60분) - 모집분야 이슈사항에 대한 문제해결 능력 및 전문성 검증	인성(적합부적합)검사 결과 '적격(적합, 주의)' 대상자로, 총점 60% 이상 득점자 중 가산점을 포함한 고득점자 순
<일반직 6급> 능력평가	♦ 과목1: NCS 직업기초능력 평가(50문항, 객관식, 60분) - 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 수리능력, 직업윤리 ♦ 과목2: 모집분야 관련 전공시험(50문항, 객관식, 60분) - 기술직(전기): 전기일반, 신재생에너지공학, 기계일반(통합전공) - 기술직(가스): 전기일반, 신재생에너지공학, 가스일반(통합전공) - 행정직: 경영학, 회계학, 행정학(통합전공)	인성(적합부적합)검사 '적격(적합, 주의)' 대상자로 능력평가 각 과목 40% 이상 득점하고, 과목1, 2 총점 60% 이상 득점자 중 가산점을 포함한 고득점자(능력평가 과목 평균과 가산점을 합산한 점수) 순

- 필기문제와 관련 출제, 인쇄, 보관, 이송, 배부, 채점, 결과보고에 관한 모든 사항은 공사 에서 선정한 채용전문기관에 위탁
- 채점은 공사에서 선정한 채용전문기관에 위탁하되, 공사에서 채점결과 확인 및 가산점 적용 후 합격자 결정
- 필기합격인원을 초과하여 동점자(소수점 둘째 자리까지, 나머지 절사)가 있을 경우에는 그 동점자를 모두 합격자로 처리함
- 필기전형결과와 가점사항을 적용한 결과의 고득점자 순으로 순번을 부여하여 향후 채용비리 발생 시 피해자 구제 등에 활용
- 서류작성 불성실자는 필기전형 결과에 관계없이 서류전형 시 불합격 처리함

<서류작성 불성실자 불합격 처리 >

- 자기소개서 5개 항목 중 1개 항목이라도 기재내용이 없거나 특정 문자만을 기재한 경우
- 또는 항목별 허용 글자수의 70% 미만 기재한 경우

○ 서류전형: 필기전형 합격자를 대상으로 적격여부 확인

구분	분야		평가항목
일반직5급	기술직	신에너지 및 재생에너지 사업	◦ 모집분야 관련 응시 자격, 경력 또는 자격사항 심사
일반직6급	기술직	수소생산기지 운영 및 안전관리	
	기술직	에너지설비 운영 및 안전관리	

- 블라인드 채용에 따른 서류전형 실시
- 공고상 응시자격·경력 등에 적합 여부를 판단(적격 또는 부적격 판단)
- 서류전형 탈락자가 발생할 경우 차순위 추가합격 없음

○ 면접전형: 모집분야 업무수행을 위한 기본역량과 인성 등을 검증하며, 인성·역량 면접은 특정 주제에 관한 PT 면접 후 질의응답 과정을 통해 평가

구분	분야	평가항목	합격 기준
일반직5급	(기술직) 신에너지 및 재생에너지 사업	1차) 인성·역량 면접(40%) - PT발표 후 질의응답 (PT 주제는 면접 당일 배부) - 인품, 태도, 능력 및 적격성 평가 - 문제해결능력 20점, 조직적합도 20점, 직무적합도 20점, 의사소통능력 20점, 정보능력 20점 2차) 심층역량면접(60%) - 모집분야 전문역량 평가 - 문제해결능력 40점, 분석적사고 40점, 소통공감능력 20점	1차(40%), 2차(60%) 면접점수 합산 결과 만점의 60% 이상 고득점자 순으로 선발
일반직6급	(기술직) 수소생산기지 운영 및 안전관리	인성·역량 면접(100%) - PT발표 후 질의응답 (PT 주제는 면접 당일 배부) - 인품, 태도, 능력 및 적격성 평가 - 문제해결능력 20점, 조직적합도 20점, 직무적합도 20점, 의사소통능력 20점, 정보능력 20점	만점의 60% 이상 고득점자 순으로 선발
	(기술직) 에너지설비 운영 및 안전관리		
	(행정직) 일반행정	인성·역량 면접(100%) - PT발표 후 질의응답 (PT 주제는 면접 당일 배부) - 인품, 태도, 능력 및 적격성 평가 - 문제해결능력 20점, 조직적합도 20점, 직무적합도 20점, 의사소통능력 20점, 정보능력 20점	

**< 우대사항 평가 >**

- ① (일반직 5급, 기술) 풍력발전사업, 태양광발전 사업 관련 경력 보유자, Windpro 프로그램 사용 가능자
  - ② (일반직 6급, 기술-수소) 수소 생산설비 운전 또는 정비업무 관련 경력 보유자
  - ③ (일반직 6급, 기술-전기) 풍력발전사업 및 태양광 설비운영 유경험자
  - ③ (일반직 6급, 행정) 관광·MICE 관련 전공자 및 업무 경험자, 영어, 중국어 등 동시통역 가능자
- ： ‘직무적합도’ 평가 시 반영
- ☞ “지원 분야에 대한 지식/스킬 활용도(자격 보유 등)” : 5점

- ※ 일반직 5급 지원자에 한해 인성·역량면접 외 **심층역량면접**을 추가 실시하되, 심층역량면접은 모집분야 주요 이슈에 대한 문제해결 능력 및 전문성을 검증하며 전문면접위원이 심층문답을 통해 평가함
- ※ 일반직 6급(행정) 지원자에 한해 인성·역량면접 시 **외국어 능력 검증 실시**
- ※ 면접전형 결과 분야별 채용예정 인원을 초과하여 동점자가 발생할 경우 취업지원대상자를 우선하여 결정함
  - ☞ 일반직 5급: ① 「국가유공자등예우및지원에관한법률」 등에 따른 취업지원대상자 → ② 심층역량면접 고득점자(일반직 5급) → ③ 필기시험 능력평가(논술시험) 고득점자 순으로 결정
  - ☞ 일반직 6급: ① 「국가유공자등예우및지원에관한법률」 등에 따른 취업지원대상자 → ② 필기시험 능력평가 총점 고득점자 순으로 결정
- ※ 점수의 계산은 소수점 이하 둘째 자리까지, 나머지 절사

**4. 가점기준**

가점		우대 요건	우대단 계	가점
일반 가점	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자	각 과목 만점의 40% 이상 득점 시	전형 단계별	각 과목 만점의 5~10% 가점
	· 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제1호 내지 제2호에 의한 자			각 과목 만점의 5% 가점
	· 「국민기초생활 보장법」에 따른 저소득층(국민 기초생활수급자, 차상위계층) 자녀	각 과목 만점의 40% 이상 득점하고, 총점의 60% 이상 득점 시	필기전형	각 과목 만점의 5% 가점
	· 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민 및 그 자녀			각 과목 만점의 5% 가점
	· 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족 자녀			각 과목 만점의 5% 가점
	· 제주에너지공사 정규직전환심의위원회 결과에 따른 가점대상자			각 과목 만점의 5% 가점

1. 「국가유공자등 예우에 관한 법률」등에 따른 취업지원 대상자에 대한 가점은 **관련 법률의 적용기준을 따름.**
2. 가점은 본인에게 유리한 것 하나만 적용.(중복 적용 불가)
3. 인성검사는 가점을 부여하지 않음.
4. 가산특전을 받고자 하는 사람은 응시원서 접수 시 해당되는 증빙자료를 등록하여야 함.
5. 모든 가산대상 자격은 공고일 이전 취득분에 한함.

※ 자격증 종류 및 등록번호 등을 잘못 기재하거나 누락하여 생기는 불이익은 수험생 본인의 귀책사유임을 알려드립니다.

※ 가점기준 별 증빙서류

	가점	증빙서류
일 반 가 점	· 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원 대상자	취업지원대상자 증명서
	· 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제1호 내지 제2호에 의한 자	장애인등록증, 국가유공자증, 보훈보상대상자증, 기타 확인 가능한 서류
	· 「국민기초생활 보장법」에 따른 저소득층(국민기초생활수급자, 차상위계층) 자녀	국민기초생활수급자 증명서, 차상위계층 확인서
	· 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민 및 그 자녀	북한이탈주민등록확인서 등
	· 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족 자녀	기본증명서, 가족관계증명서, 혼인증명서, 외국인증명서 등
	· 제주에너지공사 정규직전환심의위원회 결과에 따른 가점대상자	가점대상자 증명

## 5. 최종합격자 선발

- 면접전형결과 점수에 가점사항을 적용하여 최종 면접결과 점수 산출

## 6. 응시원서 접수(인터넷접수만 가능)

- 접수장소: 채용사이트(<https://jejuenergy.careerlink.kr>)를 통하여 접수
  - ※ 우편 및 방문접수 불가
- 접수기간: 2. 26.(월)~3. 1.(금) 18시 까지
  - 제주에너지공사 응시자는 모집분야 중 1개 분야에 한해 응시 가능(복수·중복 지원 불가)
  - 접수 마감일 18:00까지 접수하여야 하며, 접수 마감일에는 다수 인원의 동시 접속 등으로 접수가 원활하지 않을 수 있으며, 마감시간 이후에는 접수가 되지 않으니 여유를 두고 접수하시기 바람
  - 응시원서 인터넷 접수 및 취소관련 문의처 : 제주에너지공사 경영지원부(☎064-720-7434)

## 7. 제출서류

- 입사지원서 등에는 블라인드 채용 도입에 따라 출신지역, 가족관계, 학력 등의 기재를 금지하며, 이를 위반할 경우 불이익이 따를 수 있음
- 증빙자료 제출: 통합채용 사이트를 통해 온라인 제출
  - 가점 및 필수자격 서류\* 등 증빙자료: 입사지원서 제출 시 통합채용 시스템에 등록

### ※ 공통응시자격 증빙서류

- 공통: 주민등록초본

☞ 주민등록초본: 주민등록번호 뒷자리 미표기 발급 제출하며, 남자의 경우 병역사항 포함

☞ 기술직: 주민등록초본 발급 시 주소 이력사항까지 포함하여 발급 제출

### ※ 모집분야별 응시자격 증빙서류

- 일반직(5급, 기술): 경력증명서, 학위논문, 자격증 사본 또는 자격증명서 등
- 일반직(6급, 기술): 자격증 사본 또는 자격증명서 등
- 일반직(6급, 행정): 해당없음

- 필기시험 합격자 서류 제출(3. 25.(월)~3. 27.(수) 예정)

☞ (공통사항) 우대사항 관련 경력증명서 등

- 입사지원서 등 기재사항이 허위로 판명될 경우 최종합격이 결정된 후 또는 임용된 후라도 취소되며, 향후 5년간 동일한 공사의 모든 채용시험에 응시할 수 없음

## 8. 근무조건

- 임용예정일: 2024년 4월 중 예정(최종합격자에 대한 결격사유조회 완료 후)
- 보 수: 해당 제주에너지공사 인사규정 및 보수규정 등에 따름
- 채용 조건: 최종합격자 중 결격사유가 없으면 임용. 단 임용 후 수습기간을 운영할 수 있음
  - ※결격사유 확인을 위하여 공공기관 청렴포털 비위면직자 사전조회시스템을 이용한 비위면직자 조회 실시 및 필요 증명서를 제출받을 수 있음
- 담당 업무: 모집분야에 따른 업무. 단, 필요시 제주에너지공사의 인사 운영 정책 등을 고려하여 다른 직무로 임용할 수 있으며, 임용 후 해당 공사규정에 따라 추후 전환 배치가 가능함
- 복리후생 등: 해당 제주에너지공사 보수규정 및 복리후생규정 등에 따름

## 9. 시험일정(예정)

구 분	통합채용	비 고
공고	2. 16.(금)~3. 1.(금)	공사/제주도홈페이지/채용사이트
원서접수	2. 26.(월)~3. 1.(금) 18시 까지	5일 이상(공휴일 제외) 채용사이트를 통한 인터넷 접수
가산자격 및 면허조회	3. 4.(월)~3. 6.(수)	
필기시험 장소 공고	3. 8.(금) 예정	공사/제주도홈페이지/채용사이트
필기시험	3. 16.(토) 예정	
필기시험 합격자 발표	3. 22.(금) 예정	공사/제주도홈페이지/채용사이트
필기시험 합격자 서류 접수	3. 25.(월)~3. 27.(수) 예정	채용사이트를 통한 인터넷 접수
서류전형	3. 28.(목)~3. 29.(금) 예정	
서류전형 합격자 발표	4. 3.(수) 예정	공사/제주도홈페이지/채용사이트
면접전형	4월 초 예정	
합격자 발표	4월 초 예정	공사/제주도홈페이지/채용사이트
임용등록 및 결격사유 조회	4월 중 예정	
임용	4월 중 예정	

※ 상기 일정은 응시자의 편의를 돕기 위한 예정 일정으로, 응시자 및 각 전형별 합격자 수에 따라 변경될 수 있으며, 매 전형 일정 공고 시 확정·게시 함

## 10. 기타사항

- 본 시험계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험실시일 7일전까지 제주에너지공사 홈페이지, 제주특별자치도청 홈페이지, 행정안전부 지방공공기관 통합채용정보시스템(클린아이 잡플러스)에 공고하므로 수시 확인 바랍니다.
- 모든 자격(자격증, 학력 등)은 공고 시작일 이전까지 취득한 사항이어야 합니다.
- 블라인드 채용 전형에 따라 입사지원 작성 시 작·간접적으로 출신지역, 가족관계, 학교명 등 개인인적사항이 기재(입력)될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바라며, 발견 될 경우 면접시험 전형에서 임의로 블라인드 처리될 수 있습니다.

- 입사지원서나 각종 증명서 등의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
  - 자격미비자, 증빙서 위·변조, 시험 부정행위자 등은 어느 전형단계든 당해 시험의 무효와 합격을 취소하며, 관련법령에 따라 처벌됩니다.
  - 임용예정일 이후 정상 출근이 가능하지 않을 경우 임용이 취소될 수 있습니다.
  - 각 채용 단계별로 탈락자 중 일정 규모에 대하여 순번을 부여하여 향후 채용비리 발생 시 피해자 구제 등에 활용됩니다.
  - 해당 분야의 책임자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
  - 접수서류는 타 용도로 사용되지 않으며, 불합격자의 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 응시자 본인의 반환청구 시 반환할 수 있습니다.  
(단, 최종합격자 발표일 이후 14일 이내에 반환청구서를 제출하지 않으면 별도의 청구가 없는 것으로 간주합니다.)
  - 필요시 일정 기간 수습 기간 경과 후 정규직원으로 임용할 수 있으며, 임용 등에 관한 사항은 해당 제주에너지공사 관련 규정에 따릅니다.
  - 최종 합격자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생하거나 채용 결격사유가 발생할 시에는 최종 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 최종 예비합격자 순번에 따라 추가 임용할 수 있습니다.  
※예비 합격자는 면접시험 결과와 가점사항을 적용한 결과 60점 이상 획득자에 한해 고득점자 순으로 결정(분야별 3명 이내)하며, 예비 합격자는 미공개함
  - 기타 자세한 내용은 채용공고문을 참조하거나 제주에너지공사 경영지원부(064-720-7434)로 문의하시기 바랍니다.
- ※ 제주에너지공사는 직원 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁을 일절 받지 않으며, 인사 청탁 시 응시자에게 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.**

- 붙임 1. 직무설명자료 각 1부.**  
**2. 응시원서 1부. 끝.**

## 【붙임1-1】 직무설명자료

# 제주에너지공사 직무 설명자료

[일반직 5급, 일반직6급]  
신에너지 및 재생에너지 사업  
에너지설비 운영 및 안전관리

### ■ 공사 자체 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
	신규개발		신에너지 및 재생에너지 사업
			에너지설비 운영 및 안전관리

\* 신재생에너지운영 및 개발은 NCS 세분류 “풍력에너지생산”을 활용하여 개발하였음을 안내드립니다.

### ■ 주요사업

- 풍력 등 「신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 제2조제1호에 따른 신·재생 에너지와 석유·가스·석탄 등의 생산, 수송, 분배, 판매, 그 밖에 이와 관련된 사업
- 에너지연구기술센터 운영, 풍력발전시설 유지관리
- 에너지시설 건설 및 운영사업
- 에너지 관련 교육·홍보 및 컨설팅, 전문인력 양성을 위한 산·학·관 협력사업
- 국가·지방자치단체 및 공공사체가 위탁하는 사업 등

### ■ 직무수행 내용

- (신재생에너지 운영 및 개발) 환경 친화적인 에너지 공급을 위하여 태양광, 풍력 등을 활용하여 재생 가능한 전기에너지로 변환하기 위한 신재생 발전시스템을 관리운영하고, 신규 신재생에너지 발전단지 조성을 위한 조사와 인허가 절차업무 수행

### ■ 능력단위

- (신재생에너지 운영 및 개발) 09. 신재생에너지발전단지 운영, 25. 신재생에너지발전단지 시운전

### ■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (신재생에너지발전단지 운영) 신재생에너지발전 모니터링 분석방법 및 지표에 관한 지식, 전기사업법 및 관련 규정에 의한 관리운영 지식, 신재생에너지발전시스템 정상적 운영을 위한 유지관리 방법에 대한 지식</li> <li>○ (신재생에너지발전단지 시운전) 기계 및 전기요소 부품의 작동 및 운용에 대한 지식, 성능시험 데이터 분석 능력, 풍력발전시스템 계통 및 운용 감시체계에 대한 지식</li> <li>○ (신재생에너지 발전사업부지환경조사) 발전사업 투자 경제성 분석에 대한 지식, 부지선정 시 사전 검토 사항에 대한 지식, 전력계통에 대한 공학적 지식, 전기안전법규에 대한 이해</li> <li>○ (신재생에너지 발전사업부지 인허가 검토) 개발행위허가 기준에 대한 이해, 전기(발전)사업 허가 기준에 대한 이해, 한국전력공사 전기설비 이용신청 기준에 대한 이해, 한국전력거래소 발전회사 등록 기</li> </ul>
----	--

## ■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

	<p>준에 대한 이해, 한국전기안전공사 전기설비 검사 기준에 대한 이해, 토목개발행위인가 기준에 대한 이해, 기존 건물배치 및 구조도면에 관한 지식, 국토이용에 대한 법률 기준 이해, 개발행위에 대한 기준 이해, 사전환경성 검토에 대한 이해, 신재생에너지법에 대한 이해, 신재생에너지 공급인증서에 대한 이해, 신재생에너지 공급인증기관에 대한 지식</p>
<p>기술</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (신재생에너지발전단지 운영) 신재생발전단지 운전 성능의 안전성 연관 해석 능력, 신재생에너지발전시스템 특성 기술 및 판단 능력, 전기사업법 및 관련 규정에 의한 관리운영 계획 수립 능력, 신재생에너지발전단지 제어와 운전 성능 연관 해석 능력</li> <li>○ (신재생에너지발전단지 시운전) 성능시험 관련 시험기기 및 사양 선정 기술, 시운전 공정 관리 능력, 시운전 지침 해독 능력</li> <li>○ (신재생에너지 발전사업부지환경조사) 법규 검토 능력, 계통연계 위치 분석 능력, 연계점까지 가설거리 및 비용 산출 능력, 민원협조 준비 및 대처 능력</li> <li>○ (신재생에너지 발전사업부지 인허가 검토) 전기사업법 분석 능력, 정부정책에 따른 시장성 분석 능력, 건물, 부지의 도면 해석 능력, 국토이용 법률 분석 능력, 개발행위에 따른 해석 능력, 사전환경성 검토 분석 능력, 정부정책에 따른 시장성 분석 능력, 신재생에너지법 해석 능력, 공급인증서에 대한 분석 능력</li> </ul>
<p>태도</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (신재생에너지발전단지 운영) 제어에 따른 풍력발전단지 운전변화 감시 집중력, 풍력발전단지 제어를 위한 유관 기관과의 협력 자세, 풍력발전단지 출력의 최적 제어를 위한 신중함</li> <li>○ (신재생에너지발전단지 시운전) 공학적 판단에 기초한 합리적 사고, 시공 단계를 고려하는 경제적 사고, 안전을 우선하는 태도</li> <li>○ (신재생에너지 발전사업부지환경조사) 객관적인 시각으로 자료를 분석하려는 태도, 철저한 주변환경조사 의지, 적극적으로 조사하려는 태도</li> <li>○ (신재생에너지 발전사업부지 인허가 검토) 사전환경성 검토를 철저히 분석하려는 태도, 국토 이용에 관한 법률을 적극 수용하려는 태도, 개발행위에 따른 법적 수용사항을 준수하려는 노력과 태도</li> </ul>

## ■ 직업기초능력

- 자원관리능력, 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력, 수리능력, 직업윤리

## ■ 참고사이트

- [www.ncs.go.kr](http://www.ncs.go.kr) 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색
- <http://www.jejuenergy.or.kr> 제주에너지공사 홈페이지 → 직무내용 확인

## ■ 공사 자체 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
	신규개발		그린수소 생산 설비 운영 및 안전관리

\* 신재생에너지운영 및 개발은 NCS 세분류 “수소저장이송 안전환경관리” 를 활용하여 개발하였음을 안내드립니다.

## ■ 주요사업

- 풍력 등 「신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 제2조제1호에 따른 신·재생 에너지와 석유·가스·석탄 등의 생산, 수송, 분배, 판매, 그 밖에 이와 관련된 사업
- 에너지연구기술센터 운영, 풍력발전시설 유지관리
- 에너지시설 건설 및 운영사업
- 에너지 관련 교육·홍보 및 컨설팅, 전문인력 양성을 위한 산·학·관 협력사업
- 국가·지방자치단체 및 공공사체가 위탁하는 사업 등

## ■ 직무수행 내용

- (그린수소 생산설비 운영 및 안전관리) 환경 친화적인 에너지 공급을 위하여 태양광, 풍력 등 신재생에너지를 활용한 그린수소로 변환하기 위해 그린수소 설비를 관리운영하고, 신규 생산설비 조성을 위한 조사와 업무 수행

## ■ 능력단위

- (그린수소 생산설비 운영 및 안전관리) 01. 수소생산 설비 운영 02. 수소생산 설비 안전점검

## ■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 그린수소에 대한 설비 이해</li> <li>○ 고압가스 안전관리법에 대한 이해</li> <li>○ 기계, 전기, 가스 안전설비 특성</li> <li>○ 수소 충전체계에 대한 이해</li> <li>○ 상황대처에 대한 지식, 보고와 상황전파에 대한 이해, 가연물·위험성 특성 등</li> </ul>
기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 그린수소 시스템 작성 원리 및 구조 이해 기술</li> <li>○ 제어프로그램의 운용에 대한 기술, 각 설비의 동작과 운용 기술</li> <li>○ 위험물(기체수소 등) 누출 시 대처 능력</li> <li>○ 안전사고 대응 능력</li> <li>○ 문서작성 능력, 교육훈련 실시 능력</li> <li>○ 관계자와 유관기관의 의사소통</li> </ul>

## ■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

### 태도

- 그린수소 생산설비 유지보수에 대한 책임의식
- 원활한 의사소통 능력, 신속정확한 현장상황 파악
- 표준 운전 절차서 준수 의지 및 안전수칙 준수, 안전관련 규정 숙지 태도
- 철저한 안전의식, 화재 시 긴급 대처능력, 인명중시 태도
- 업무의 융통성, 세심하고 성실한 태도

## ■ 직업기초능력

- 자원관리능력, 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력, 수리능력, 직업윤리

## ■ 참고사이트

- [www.ncs.go.kr](http://www.ncs.go.kr) 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색
- <http://www.jejuenergy.or.kr> 제주에너지공사 홈페이지 → 직무내용 확인

## ■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
02. 경영·회계·사무	02. 총무·인사	01. 총무	01. 총무
		02. 인사·조직	01. 인사
		03. 일반사무	02. 사무행정
	03. 재무·회계	02. 재무	02. 자금
		02. 회계	02. 세무
23. 환경·에너지·안전	06. 산업안전	02. 산업보건관리	02. 근로자작업환경관리

## ■ 주요사업

- 풍력 등 「신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 제2조제1호에 따른 신·재생 에너지와 석유·가스·석탄 등의 생산, 수송, 분배, 판매, 그 밖에 이와 관련된 사업
- 에너지연구기술센터 운영, 풍력발전시설 유지관리
- 집단에너지 사업
- 에너지시설 건설 및 운영사업
- 에너지시설 건설 및 운영에 필요하다고 인정되는 부동산 및 공유자원 개발사업
- 에너지 관련 교육·홍보 및 컨설팅, 전문인력 양성을 위한 산·학·관 협력사업
- 국가·지방자치단체 및 공공단체가 위탁하는 사업

## ■ 직무수행 내용

- **(총무)** 조직의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행
- **(인사)** 조직의 목표 달성을 위해 인적 자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위하여 직무조사 및 직무 분석을 통해 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반 사항을 담당하며, 조직의 인사제도를 개선 및 운영하는 업무
- **(사무행정)** 부서 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 조직 내부와 외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리하는 업무
- **(자금)** 예산계획에 따라 기업의 영업, 투자, 재무 활동을 수행할 수 있도록 필요 자금의 계획 수립, 조달, 운용을 하고 발생 가능한 위험 관리 및 성과를 평가하는 업무
- **(세무)** 공사의 활동을 위하여 주어진 세법범위 내에서 조세부담을 최소화시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·납부하는 업무
- **(근로자작업환경관리)** 근로자 건강에 영향을 줄 수 있는 유해·위험요인을 예측, 인지, 측정, 평가하여 쾌적한 작업환경조성을 위한 관리대책을 마련하는 업무

## ■ 능력단위

- (총무) 06. 용역관리, 07. 업무지원
- (인사) 07. 교육훈련 운영, 08. 임금관리
- (사무행정) 01. 기록물작성, 02. 기록물관리
- (자금) 04. 자금운용
- (세무) 01. 전표처리, 02. 결산관리, 05. 부가가치세 신고, 08. 지방세 신고, 14. 법인세 신고
- (근로자작업환경관리) 01. 유해요인조사, 02. 작업환경측정, 05. 유해요인관리, 09. 작업환경측정 평가·개선

## ■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (총무) 용역업체 평가 기준, 하도급거래공정화에 관한 법률, 인장관리 규정 및 업무 절차, 증명서 개정 방법(상법, 정관 구성 포함),복리후생제도 설계 및 운영계획 수립 방법, 예산수립방법</li> <li>○ (인사) CDP(Career Development Program)설계 및 운영 방안, 인력육성 계획 수립방법, 직무분석, 교육설계법, 임금관리, 재무제표분석방법, 근로기준법</li> <li>○ (사무행정) 기록물 분류를 위한 기록물 양식과 유형에 대한 지식, 기록물 관리 규정, 기록물 보안 및 폐기 규정, 전자시스템 사용자 매뉴얼</li> <li>○ (자금) 투자 자산의 종류와 운용, 투자안의 경제성 분석</li> <li>○ (세무) 세금계산서 발급대상 거래와 영수증 발급대상 거래를 구분하는 지식, 지출증명서 류합계표 및 적격증빙을 구분하는 지식, 부가가치세신고 여부 및 입출금 대체 전표에 대한 지식, 계정과목에 대한 지식, 기업실무에 적용되는 관련 세법 및 회계 규정, 재무제표 상호연계성, 대손세액의 처리절차의 이해, 세액공제 대상 및 공제되지 않는 세액, 신용카드매출전표관련 지식, 영세율 및 의제매입세액 공제에 대한 지식, 과세 대상에 대한 이해, 과세되는 용역과 재화의 공급 범위, 부속명세서와 부가가치세신고서와의 관련성, 가산세에 대한 이해, 세법에 따른 과세기간 및 사업연도 소득에 대한 이해, 지방세특례제한법의 공제·감면 및 지방소득의 범위 구분, 납세지 및 주민세 항목별 과세 취지에 대한 지식, 세율, 과세표준: 균등분, 재산분, 종업원분별로 각각 규정, 세법에 따른 과세표준, 세액신고서 작성 및 손금산입액 계산 방법, 조세특례제한법과 중소기업기본법에 따른 중소기업 범위, 전자신고 마감일</li> <li>○ (근로자작업환경관리) 산업안전보건기준에 관한 규칙, 관리대상 물질에 대한 지식, 작업공정에 대한 지식, 유해요인 관리에 대한 지식</li> </ul>
기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (총무) 계약서 작성기술, 용역업체 분석, 협상기술, 인장 분실 시 문제해결 능력, 기획력</li> <li>○ (인사) 교육 요구분석 및 과정 설계 기술, 교육운영기술, 재무제표분석, 통계분석, 전자인사관리시스템 활용 기술</li> <li>○ (사무행정) 기록물검색 능력, 분류된 기록물의 시사점 도출 능력, 업무용 프로그램 활용능력, 기록물배포 능력, 기록물분류 능력</li> <li>○ (자금) 자금운용 일정표 작성 기술, 장·단기 여유자금 운용 기술</li> <li>○ (세무) 거래 유형별로 전표 작성 능력, 발급증빙을 구분하여 처리하는 능력, 거래 유형별로 전표 작성 능력, 손익산정 및 자산·부채에 대 평가능력, 재무제표 작성과 표시 능력, 건물 등 감가상각자산 취득명세서 작성방법 및 세무정보시스템 운용능력, 공제받지 못할 매입세액명세서 작성방법 및 세무정보시스템 운용능력, 세무정보시스템을 활용한 전자신고 방법 및 오류점검능력, 예정신고·확정신고 및 납부능력, 법인세법(또는 소득세법)에 따른 법인세(또는 소득세)의 과세표준 산출능력, 법인지방소득세</li> </ul>

	<p>특별징수세액명세서를 이해하는 능력, 각종 신고서, 신청서 및 첨부서류 작성능력, 과세대상거래 해석 및 적용능력, 프로그램을 활용한 신고, 납부 및 세무정보시스템 운용능력, 과목별 세무조정계산서 작성능력</p> <p>○ (근로자작업환경관리) 유해요인노출 특성 파악 능력, 법정 유해인자 성별 능력, 작업분석 능력, 취급화학물질 사용현황 파악 능력, 사용물질의 유해위험도 분석 능력</p>
태도	<p>○ (총무) 객관적이고 공정한 태도, 꼼꼼한 일처리 태도, 보안의식 준수</p> <p>○ (인사) 전략적 마인드, 조직가치 지향 자세, 문제지향적 사고, 정확성</p> <p>○ (사무행정) 일정계획 준수, 기록물의 객관성 유지, 세밀하게 자료를 분석하려는 노력, 규정 및 보안 준수</p> <p>○ (자금) 금융시장과 상품에 대한 분석력, 자금 운용결과가 기업에 미치는 영향 분석력, 자금운용 결과에 대한 분석적 자세</p> <p>○ (세무) 거래 유형에 대한 신속하고 정확한 판단력, 관련 규정 준수에 대한 의지, 수리적 정확도를 기하려는 자세, 신고·납부능력기한을 준수하는 세심한 태도, 신고서 각 항목과 부속명세서와의 관계성을 세심하게 이해하려는 자세, 세법 및 조례를 파악하고 준수하려는 태도, 법인세법과 회계 관련 규정의 차이를 이해하려는 적극적인 태도, 신고·납부 방법 선택에 대한 적극적 태도</p> <p>○ (근로자작업환경관리) 원활한 의사소통을 위한 의지, 작업공정에 대한 주의깊은 관찰, 안전사항 준수, 대상공정 파악을 위한 분석적 사고</p>

### ■ 직업기초능력

- 자원관리능력, 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 조직이해능력, 수리능력

### ■ 참고사이트

- [www.ncs.go.kr](http://www.ncs.go.kr) 홈페이지 → NCS-학습모듈 검색
- <http://www.jejuenergy.or.kr> 제주에너지공사 홈페이지 → 직무내용 확인

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
		02. 홍보·광고	02. PR

■ 직무수행 내용

- (경영기획) 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 업무
- (PR) 대내외 기업방문에 따른 대응 및 다양한 채널을 활용한 공사 홍보기획·운영, 국내외 임직원 출장에 따른 통역지원 업무

■ 능력단위

- (경영기획) 01. 사업환경 분석, 03. 경영계획 수립, 04. 신규사업 기획, 08. 경영 리스크 관리, 09. 이해관계자 관리
- (PR) 01. 온라인 PR, 02. 오프라인 PR, 03. 언론홍보, 05. 사회공헌활동

■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업환경 분석) 기업 경영자원, 사업구조, 거시환경 분석 단계별 프로세스, 핵심성공요소(CSF)</li> <li>○ (경영계획 수립) 해당산업 동향, 재무회계 이론, 핵심성과지표 이론, 사업 포트폴리오 현황</li> <li>○ (신규사업 기획) 신사업 비즈니스 모델링 프로세스, 내·외부 환경분석, 사업성분석</li> <li>○ (경영 리스크 관리) 외부환경변화, 경영리스크 대응조직 구성과 주요 역할, 경영리스크 대응 절차</li> <li>○ (이해관계자 관리) IR(Investor Relations) 관련 지식, 전략적 제휴, 기업 가치사슬, 관련기관·단체 특성, 유관기관 관리방안</li> <li>○ (홍보) 계획서 구성, 언론의 종류별 특성, 홍보방법, 분석기법, 성과지표 요소</li> </ul>
기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업환경 분석) 경영환경 분석기법, 외부환경 분석기법, 시사점 도출</li> <li>○ (경영계획 수립) 사업별 포트폴리오 분석기법, 산업통계 분석 방법론, 핵심경영키워드 도출 방법론</li> <li>○ (신규사업 기획) 사회조사 방법론, 사업기획서 작성, 투자계획서 작성</li> <li>○ (경영 리스크 관리) 외부환경 분석 방법론, 경영리스크 분류 방법론, 경영리스크 관리 프로세스</li> <li>○ (이해관계자 관리) 대외홍보, 갈등(분쟁)관리 기술, 정보수집 활용, 협력사 분류·관리 기술, 관공서 서식 작성과 민원프로세스 파악 기술</li> <li>○ (홍보) 기획력, 매체선택 능력, 분석평가 능력, 언어표현능력, 홍보방법 선택능력</li> </ul>
태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (사업환경 분석) 내부역량의 객관적 분석, 사업구조의 명확한 파악</li> <li>○ (경영계획 수립) 경영환경 변화 내용에 대한 분석적 검토 자세, 전략적 사고</li> <li>○ (신규사업 기획) 신사업 아이디어 도출을 위한 창의적 사고, 사업성 평가에 대한 객관적 자세, 데이터를 바탕으로 한 분석적 사고, 재무 분석적 사고, 실행추진조직과 역할배분의 능동적 처리</li> <li>○ (경영 리스크 관리) 경영리스크를 감소시키고 개선하려는 의지, 분석적 자세, 전략적 사고</li> <li>○ (이해관계자 관리) 원활한 의사소통, 상호발전적 협상을 하려는 태도, 협력적 관계에</li> </ul>

## ■ 직무 필요 지식 / 기술/ 태도

- 대한 정확한 인식, 전략적 의사결정을 내리려는 자세
- (홍보) 기획마인드, 다양한 의견의 경청, 분석적 사고, 피드백에 대한 적극적인 수용, 관계자와의 친화성

## ■ 직업기초능력

- 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 직업윤리

## ■ 참고사이트

- [www.ncs.go.kr](http://www.ncs.go.kr) 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색
- <http://www.jejuenergy.or.kr> 제주에너지공사 홈페이지 → 직무내용 확인

【붙임1-2】 응시원서

# 응시원서

## 1. 인적사항

\* 인적사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입해 주시기 바랍니다.

지원분야	<input type="checkbox"/> (일반직5급) 신에너지 및 재생에너지 사업 <input type="checkbox"/> (일반직6급) 수소생산기지 운영 및 안전관리 <input type="checkbox"/> (일반직6급) 에너지설비 운영 및 안전관리 <input type="checkbox"/> (일반직6급) 일반행정		사진	
성명	(한글)	출생월일(출생연도 제외)	월 일	
현주소				
연락처	(본인휴대폰)	전자우편		
	(비상연락처)			
가점항목	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 저소득층자녀 <input type="checkbox"/> 북한이탈주민 및 자녀 <input type="checkbox"/> 다문화가족 자녀 <input type="checkbox"/> 정규직전환심의 결과에 따른 가점대상자   * 해당자의 경우 증빙을 제출하여야 합니다.			

## 2. 교육사항(학교교육/직업훈련)

- \* 작성 전, 관련 직무기술서의 직무수행 내용을 참고해 주시기 바랍니다.(직무설명자료 참고)
- \* 블라인드 채용전형에 따라 특정학교명 입력을 금지합니다.
- \* 학교교육은 제도화된 학교 내에서 이루어지는 고등교육과정을 의미하며, 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주시기 바랍니다. 직업훈련은 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을 의미합니다. 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주시기 바랍니다.
- \* 중복 작성할 경우 불이익이 있을 수 있으니, 중복되는 경우 하나의 영역에 작성해 주시기 바랍니다.
- \* 교육 과목은 최대 10개 과목까지만 작성하여 주시기 바랍니다.

학 교 교 육 / 직 업 훈 련	
• 관련분야 학교교육/직업훈련을 이수한 경험이 있습니까?	예 ( )    아니오( )

\* '예'라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주시기 바랍니다.

교육구분	교육과목 및 교육 과정	이수시간(예: 20H)
<input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업 <input type="checkbox"/> 기타		
<input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업 <input type="checkbox"/> 기타		
직무관련 주요내용		

### 3. 자격사항

\* 자격은 직무와 관련된 국가공인 기술/전문/민간 자격을 의미합니다. 아래 직무관련 자격증을 확인하고 자신이 보유한 자격증을 정확히 기입해 주시기 바랍니다.

자격증	등록번호	발행기관	취득년월

### 4. 경험 혹은 경력사항

\* 작성 전, 관련 직무설명자료의 직무수행 내용을 참고해 주시기 바랍니다.

\* 블라인드 채용전형에 따라 특정학교명 입력을 금지합니다.

\* 경력은 금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력을 의미하며, 경험은 직업 외적인(금전적 보수를 받지 않고 수행한) 활동을 의미합니다. 경험의 경우 산학, 팀 프로젝트, 연구회, 동아리/동호회, 온라인 커뮤니티, 재능기부활동 등이 포함될 수 있습니다. 아래의 질문에 대하여 해당되는 내용을 기입해 주시기 바랍니다.

경 력 / 경 험 유 무	
• 직무 관련 업무를 수행하거나 경험을 해 본 일이 있습니까?	예 ( ) 아니오( )

\* '예'라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주시기 바랍니다.

구분	소속조직	활동기간	직위 / 역할	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

직무관련 주요 내용

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

지원날짜 :

지 원 자 : \_\_\_\_\_ (인)

# 자기소개서

지원자 본인이 공사에 입사하게 되면 성공적인 업무생활을 할 수 있을 것이라 생각하는 근거와 관련된 사례를 구체적으로 작성하여 주시기 바랍니다.

1000 자 이내(70% 이상 작성)

최근 3년 이내에 다양한 활동을 하면서 상황이나 환경의 변화에 잘 대처했던 경험에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

1000 자 이내(70% 이상 작성)

자신만의 자료/정보 수집 및 관리 방법이 주어진 과제나 업무를 해결하는데 도움이 되었던 경험에 대해 구체적으로 작성해 주시기 바랍니다.

1000 자 이내(70% 이상 작성)

한정된, 시간, 정보, 사람등에도 불구하고 성공적으로 업무를 마무리했던 경험에 대해 구체적으로 설명해 주시기 바랍니다.

1000 자 이내(70% 이상 작성)

제주에너지공사의 설립목적과 방향성에 대해 개인의 의견을 기술해 주시기 바랍니다.

1000 자 이내(70% 이상 작성)

※ 블라인드 채용 전형에 따라 입사지원서 및 자기소개서 작성 시 출신지역, 가족관계, 학력 (출신학교 등) 등의 기재 시 발생하는 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

작성일자 2024년 월 일