

제주에너지공사 직원 (경력·공개 경쟁 및 보훈특별고용) 채용 공고

제주에너지공사 직원(경력·공개 경쟁 및 보훈특별고용)채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2018. 11. 16.

제주에너지공사 사장

1. 채용분야 및 인원 : 4명

- 채용직급 : 일반직 5급(1명), 일반직6급(1명), 공무직 6급(2명)
- 경력경쟁 채용

구분	직종 및 직급	모집분야	직군	인원	담당 세부업무
경력	일반직5급	일반행정	행정직	1명	• 경영기획 및 경영실적 분석 • 자금계획 및 재무위험관리 • 총무 및 인사조직관리

- 공개경쟁 채용

구분	직종 및 직급	모집분야	직군	인원	담당 세부업무
신입	일반직6급	신재생에너지 운영 및 개발	기술직	1명	• 풍력 및 태양광발전 운영관리 • 전기 및 기계설비 안전관리 • 기타 부대설비 관리 및 유지보수
	공무직6급	발전단지 안전관리 지원	기술 지원직	1명	• 발전단지 유지보수 및 안전관리 지원업무 • 발전단지 시설환경관리 및 유지관리

- 보훈특별고용

구분	직종 및 직급	모집분야	직군	인원	담당 세부업무
신입	공무직6급	홍보관운영 및 행정업무 지원	지원직	1명	• 신재생에너지홍보관 운영지원 • 에너지 교육홍보 프로그램 운영 • 신재생에너지 홍보관 방문객 대응 • 경영기획 업무지원

2. 지원자격

○ 공통 응시자격

- 성별, 학력, 전공 무관
- 공고일 기준 만 18세 이상 만60세 미만인 자
- 병역의무대상자는 군필 또는 면제자로서 해외여행에 결격사유가 없는 자
(단, 신입직에 한해서는 예외)
- 최종합격자 발표일 이후부터 정상근무 가능한 자
- 제주에너지공사 인사규정 제12조에 의한 결격사유가 없는 자

○ 모집분야별 응시자격

모집분야	직렬	응시자격 및 우대사항
신재생에너지 운영 및 개발	기술직	<ul style="list-style-type: none"> • [필수] 전기안전관리자 선임을 위해 공사에서 지정한 특수자격 (산업기사 이상) 소지자
발전단지 안전관리 지원	기술 지원직	<ul style="list-style-type: none"> • [필수] 공사에서 지정한 특수자격중(기능사 이상) 소지자
일반행정	행정직	<ul style="list-style-type: none"> • [필수] 다음 중 어느 하나에 해당하는 자 • 공무원 8급 이상으로 근무한 경력이 있는 자 • 국가 및 지방자치단체 투자기관, 교육연구기관, 유관기관에서 대리급 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 • 모집 분야의 박사학위 취득자 또는 석사학위 취득 후 3년 이상으로 근무한 경력이 있는 자 • 변호사, 회계사, 세무사, 감정평가사, 노무사, 법무사, 기술사 자격소지자 • 모집 분야 5년 이상으로 근무한 경력이 있는 자
홍보관운영 및 행정업무지원	지원직	<p><보훈특별고용></p> <ul style="list-style-type: none"> • 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제49조의2에 의거 해당 지방보훈청에서 추천을 받은 자에 한함

○ 공사 지정 특수 자격 : 법정필수요원(전기안전관리자) 선임에 필요한 자격증

기술지원직	기술직			
기능사	산업기사	기사	기능장	기술사
전기기능사	전기 기계	전기 기계	전기 기계	건축전기설비 발송배전 전기안전

※ 위 기재된 국가자격증 외의 자격증은 인정하지 않음

3. 전형절차

구분	전형방법	평가기준	선발 배수
1차	서류전형	✓ 입사지원서 - 교육사항, 자격사항, 경험 혹은 경력사항 등 평가 - 자기소개서 평가	30배수 이내
2차	필기전형 ¹⁾	✓ 인성검사(적격·부적격 여부 판단) ✓ 1과목 : NCS기반 직업기초능력평가 ✓ 2과목 : 직무수행 능력 평가	3배수 이내
3차	최종면접	✓ PT면접 실시 ✓ 당해 직무수행에 필요한 인품, 태도, 능력 및 적격성 평가	1배수 선발

1) 공무원6급 지원자는 인성검사와 NCS직업기초능력평가만 실시

○ 1과목(NCS 직업기초능력평가) 출제범위

· (분야공통) 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력, 자원관리능력, 조직이해능력, 수리능력, 직업윤리

○ 2과목(직무수행능력평가) 출제범위(통합전공)

· (분야: 발전단지 유지보수) 전기일반, 신재생에너지공학, 기계유체역학
 · (분야: 일반행정) 경영학, 회계학, 행정학

※ 각 전형 단계별 가중치는 없으며 ZERO BASE에서 평가합니다.

※ 각 전형 단계별 합격자에 한해 다음 전형단계 응시자격이 부여됩니다.

4. 가점사항

- 「국가유공자등 예우에 관한 법률」, 「독립유공자예우에관한법률」에 따른 취업보호(지원) 대상자 : 전형단계별 만점의 5~10%
- 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 제1호내지 제2호에 의한 자 : 전형단계별 만점의 5%
- 「국민기초생활보장법」에 따른 저소득층(국민기초생활수급자, 차상위계층) 자녀 : 서류 및 필기 전형 만점의 5%
- 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민 및 그 자녀 : 서류 및 필기전형 만점의 5%
- 「다문화가정 지원법」 제2조 제1호 나목에 해당하는 자 및 그 가족 : 서류 및 필기전형 만점의 5%
- 최종학교 소재지가 제주도내 고등학교 또는 대학교인 경우 이거나, 본인 또는 부모 중 1인 이상 공고일 현재 1년 이상 제주특별자치도에 거주하고 있는 지역인재 : 서류 및 필기전형 만점의 3%
- ※ 모든 가점은 만점의 60% 이상 득점 시 반영하며, 취업보호(지원) 대상자와 장애인 대상자의 경우 만점의 40% 이상 득점 시 가점을 부여합니다.
- ※ 가점 혜택이 중복되는 경우 최상위 1개만 인정합니다.

5. 전형일정

구 분	일 정	비 고
서류접수	11.21.(수) ~ 11.30.(금)	✓ 공사채용사이트(http://jejuenergy.saramin.co.kr)에서 접수 (우편과 방문접수 등 불가) ✓ 11월30일 18시까지접수
서류합격자 발표	12.10.(월) 이후	✓ 홈페이지 및 개별 SMS
필기전형	12.15.(토) 예정	✓ 계획, 장소, 일정은 홈페이지 등에 공고
필기전형 합격자 발표	12.19.(수) 이후	✓ 홈페이지 및 개별 SMS
면접전형	12.26.(수) 예정	✓ 계획, 장소, 일정은 홈페이지 등에 공고
최종 합격자 발표	12.28.(금) 예정	✓ 홈페이지 및 개별 SMS

※ 상기 일정은 변동될 수 있으며, 변동 시 사전 통보합니다.

※ 인터넷 접수 마감일은 접속자 급증으로 입사 지원이 어려울 수 있으므로, 지원자께서는 충분한 시간을 두고 마감 전에 접수하여 주시기 바랍니다.

6. 제출서류

- 가. 입사지원서에는 블라인드 채용 전형에 따라 출신지역, 가족관계, 학력 등의 기재를 금지하며, 위반 시 발생하는 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.
- 나. 합격 결정과 관련된 증빙서류는 최종 합격자 발표 전에 요구할 예정입니다.

7. 근무조건

- 가. 임용 예정일 : 2019년 1월 예정
- 나. 보 수 : 우리 공사 인사규정 및 보수규정에 따름
- 다. 채용조건 : 결격사유가 없으면 임용. 단, 공사 규정에 따라 임용 후 3개월간 수습 기간을 운영함
- 라. 담당업무 : 모집부문에 따른 업무. 단, 공사 사정에 따라 변경 임용할 수 있으며, 임용 후 전환 배치도 가능
- 마. 부가급여 및 복리후생 : 우리 공사 보수규정 및 복리후생 규정에 따름

8. 기타사항

- 가. 임용에 관한 사항은 제주에너지공사 규정에 따릅니다.
- 나. 최종합격자 발표일 이후 임용 포기, 채용신체검사 또는 신원조사 결과 등 합격취소, 임용 결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등의 사유로 임용하지 못하고 결원이 발생한 경우 예비합격자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 다. 응시자가 선발예정 인원과 같거나 적으면 원서접수일 · 시험일정 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다.
- 라. 해당 분야의 책임자가 없는 경우 선발하지 않습니다.
- 마. 서류전형은 지원자가 입사지원서에 입력한 내용만으로 합격자를 사정하며, 채용 전형 중이나 후에 자료검증 및 사실 확인 등을 통해 자격과 경력증명 등이 지원서 입력내용과 불일치하거나 허위로 판명될 경우, 탈락(불합격) 및 입사취소 처리되오니 입사지원서 작성 시 유의하시기 바랍니다.

- 바. 입사지원서, 자기소개서 등에 기재한 모든 사항은 공고일 이전에 이수 및 취득한 사항이어야 합니다.
- 사. 블라인드 채용전형에 따라 입사지원 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지 등 개인인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바라며, 발견될 경우 면접전형 단계에서 임의로 블라인드 처리됩니다.
- 아. 자격 미비자, 증빙서 위·변조 제출, 시험 부정행위자 등은 어느 전형 단계든 당해 시험의 무효와 합격을 취소하며, 필요하면 관계기관에 법적조치를 의뢰합니다.
- 자. 응시원서나 각종 증명서의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 차. 접수서류는 타 용도로 사용하지 않으며 불합격자의 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조」에 따라 채용서류 반환청구서를 작성하여 반환 청구를 할 수 있습니다.
(단, 최종합격자 발표일 이후 14일 이내에 청구서를 제출하지 않으면 별도의 청구가 없는 것으로 간주)
- 카. 근무지는 제주도 지역이며, 채용 후 제주도 지역에 거주할 수 있어야 합니다.
- 타. 남자는 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없어야 합니다.
(현재 군 복무 중인 자는 2018.12.31. 이전 전역 예정이어야 함)
- 파. 신입직원 채용시 군복무 이외의 경력은 인정하지 않습니다.
- 하. 채용계획은 사정 때문에 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 홈페이지에 공고되므로 수시 확인 바랍니다.

9. 제주에너지공사 인사규정 제12조(직원채용의 결격사유)

1. 피성년후견인과 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
5. 금고이상의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 자
9. 지방공기업법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과하지 아니한 자

10. 문의처 : 제주에너지공사 채용홈페이지 Q&A / 인사교육부 (☎ 064-720-7442)

※ 제주에너지공사는 인재 채용과 관련한 어떠한 인사 청탁을 일절 받지 않으며,
인사 청탁 시 응시자에게 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

1. 인적사항

* 인적사항은 필수항목으로 반드시 모든 항목을 기입해 주시기 바랍니다.

지원분야		접수번호	온라인 접수 시 자동부여
성 명	(한글)		
현 주 소			
연 락 처	(본인휴대폰) (비상연락처)	전자우편	
학 력	<input type="checkbox"/> 석사 <input type="checkbox"/> 박사 (전공명) *에너지기술연구(연구직)만 기재	가점항목	<input type="checkbox"/> 보훈대상 <input type="checkbox"/> 장애대상 <input type="checkbox"/> 지역인재 <input type="checkbox"/> 취업보호·지원대상 * 해당자의 경우 증빙을 제출하여야 합니다.

* 지역인재는 학사학위를 취득한 대학교 소재지 기준으로 작성

2. 교육사항(학교교육/직업훈련)

* 작성 전, 관련 직무기술서의 직무수행 내용을 참고해 주시기 바랍니다.(직무설명자료 참고)

* 블라인드 채용전형에 따라 특정학교명 입력을 금지합니다.

* 학교교육은 제도화된 학교 내에서 이루어지는 고등교육과정을 의미하며, 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주시기 바랍니다. 직업훈련은 학교 이외의 기관에서 실업교육, 기능교육, 직업훈련 등을 이수한 교육과정을 의미합니다. 아래의 지시에 따라 해당되는 내용을 기입해 주시기 바랍니다.

* 중복 작성할 경우 불이익이 있을 수 있으니, 중복되는 경우 하나의 영역에 작성해 주시기 바랍니다.

* 교육 과목은 최대 10개 과목까지만 작성하여 주시기 바랍니다.

학 교 교 육 / 직 업 훈 련	
• 관련분야 학교교육/직업훈련을 이수한 경험이 있습니까?	예 () 아니오()

* ‘예’라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주시기 바랍니다.

교육구분	교육과목 및 교육 과정	이수시간(예: 20H)
<input type="checkbox"/> 학교 <input type="checkbox"/> 직업 <input type="checkbox"/> 기타		
직무관련 주요내용		

3. 자격사항

- * 자격은 직무와 관련된 국가공인 기술/전문/민간 자격을 의미합니다. 아래 직무관련 자격증을 확인하고 자신이 보유한 자격증을 정확히 기입해 주시기 바랍니다.

자격증	등록번호	발행기관	취득년월

4. 경험 혹은 경력사항

- * 작성 전, 관련 직무설명자료의 직무수행 내용을 참고해 주시기 바랍니다.

- * 블라인드 채용전형에 따라 특정학교명 입력을 금지합니다.

- * 경력은 금전적 보수를 받고 일정기간 동안 일했던 이력을 의미하며, 경험은 직업 외적인(금전적 보수를 받지 않고 수행한) 활동을 의미합니다. 경험의 경우 산학, 팀 프로젝트, 연구회, 동아리/동호회, 온라인 커뮤니티, 재능기부활동 등이 포함될 수 있습니다. 아래의 질문에 대하여 해당되는 내용을 기입해 주시기 바랍니다.

경 력 / 경 험 유 무	
• 직무 관련 업무를 수행하거나 경험을 해 본 일이 있습니까?	예 () 아니오 ()

- * ‘예’라고 응답한 항목에 해당하는 내용을 아래에 기입해 주시기 바랍니다.

구분	소속조직	활동기간	직위 / 역할	활동내용
<input type="checkbox"/> 경험 <input type="checkbox"/> 경력				

직무관련 주요 내용

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

지원날짜 :

지 원 자 : _____ (인)

자 기 소 개 서

※ 블라인드 채용전형에 따라 입사지원 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족관계, 출신지 등 개인인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로 유의하시기 바라며, 발견될 경우 면접전형 단계에서 임의로 블라인드 처리됩니다.

1. 학교나 사회생활에서 타인과 의사소통 과정에서 발생한 오류 사례에 대해 기술하고 사례의 원인과 영향, 해결 방법에 대해 기술해 주십시오. (600자 이내)

의사소통능력

2. 주어진 역할을 수행하면서 저질렀던 가장 큰 실수는 무엇이었는지 기술하고 실수를 만회하기 위해 실행한 노력에 대해 기술해 주십시오.(600자 이내)

문제해결능력

3. 제주에너지공사 또는 지원한 분야의 산업 동향이나 정보를 빠르고 정확하게 취득하기 위해 타인과 차별적으로 수행중인 활동에 대해 기술해 주십시오. (600자 이내)

정보능력

4. 한정된 시간, 정보, 사람 등에도 불구하고 성공적으로 업무를 마무리했던 경험에 대해 구체적으로 작성해주시기 바랍니다. (600자 이내)

자원관리능력

5. 최근 3년 이내에 조직 및 단체생활을 하면서 공동의 목표를 달성하기 위해 조직원들과 협력하여 원하는 성과를 얻었던 경험에 대해 작성해주시기 바랍니다. (600자 이내)

조직이해능력

6. (일반행정) 신재생에너지사업 특성상 대규모 사업비가 필요합니다. 이러한 사업을 추진하기 위해 공사에서 안고있는 재무적인 문제점과 해결방안에 대해 기술해 주십시오. (600자 이내)
(신재생에너지 운영 및 개발) 풍력 및 태양력 에너지 산업과 관련하여 최근 이슈가 되고 있는 것은 무엇인지 기술하고 그 이슈가 제주에너지공사에 미치는 영향에 대해 기술해 주십시오. (600자 이내)
(발전단지 안전관리 지원) 신재생에너지발전단지를 효율적·안정적으로 운영하기 위한 방안에 대한 의견을 기술해 주십시오.(600자이내)
(홍보관운영 및 행정업무지원) 제주에너지공사의 주요사업을 효율적으로 홍보하고 도민에게 이해시키기 위한 의견이나 방법을 기술해 주십시오. (600자 이내)

기술능력

개인정보 수집·이용·제공 동의서

성명	
생년월일	연도(나이) 미기재, 월일만 기재
주소	
연락처 (휴대전화)	
수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 연락처, 자격·경력사항, 병역사항 등 채용 관련 항목
개인정보의 수집 및 이용목적	채용 제한사유 해당여부, 채용심사 관련 확인
개인정보의 보유 및 이용기간	채용 관련 목적을 달성할 경우 파기
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. ▪ 다만, 동의하지 않을 경우 일정이 지연되거나 채용심사 대상에서 제외됩니다. ▪ 채용에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다. ▪ 사진은 부정방지를 위한 본인확인 용도로만 이용됩니다.
<p>개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까?(해당란에 √ 표시)</p> <p style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </p>	
<p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">성명 : (서명)</p>	